

Утверждаю
 директор МКОУ СОШ с.Голуметь
 Завозин А.Л.



**ПЛАН
 мероприятий по противодействию коррупции
 в МКОУ СОШ с.Голуметь на 2021-2023г.г.**

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения мероприятия	Ответственные исполнители
1.	Осуществление контроля за исполнением настоящего Плана	В течение 2021-2023 г.г.	Овечкина Н.В., ответственная за проведение работы по противодействию коррупции
2.	Разработка и утверждение локальных нормативных актов: <ul style="list-style-type: none"> • антикоррупционной политики учреждения; • положение о регулировании конфликта интересов; • правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства; • порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения или склонения к совершению коррупционных правонарушений 	До 30 апреля 2021 года	Завозин А.Л., директор
3.	Рассмотрение имеющихся локальных нормативных актов на предмет актуальности и их корректировка: <ul style="list-style-type: none"> • Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МКОУ СОШ с. Голуметь • Положение о нормах профессионального поведения педагогического работника образовательного учреждения • Положение о профессиональной этике • Правила внутреннего распорядка для работников школы Обеспечение распространения действия положений локальных нормативных актов на всех работников учреждения независимо от занимаемой должности, в том числе руководителя учреждения.	До 30 апреля 2021 года	Завозин А.Л., директор
4.	Мониторинг действующих нормативных актов на предмет актуальности и их корректировка в случае необходимости.	До 30 апреля 2021 года	Завозин А.Л., директор Кабакова Т.Н., секретарь

5.	Анализ трудовых договоров на предмет закрепления в них обязанностей работника, связанных с предупреждением коррупции в учреждении, при отсутствии — внесение соответствующих изменений.	До 31 мая 2021 года	Кабакова Т.Н., секретарь
6.	Повышение эффективности деятельности школы по контролю за исполнением работниками трудовых обязанностей, при выполнении которых может возникнуть конфликт интересов	В течение 2021-2023 г.г.	Зам.директора по УВР Антонова И.Е. Завхоз Амбросов Н.Н.
7.	Создание на официальном сайте школы раздела «Противодействие коррупции», включающего подразделы: «Локальные нормативные акты учреждения в сфере профилактики коррупционных правонарушений», «Материалы по антикоррупционному просвещению граждан», «Обратная связь» (включающая форму для направления гражданами сообщений о коррупционных нарушениях, совершенных работниками учреждения).	До 31 июля 2021 года	Юринская Ю.И., ответственная за ведение сайта школы
8.	Сотрудничество школы с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции в рамках направлений и форм, предусмотренных памяткой Минтруда России «Меры по предупреждению коррупции в организациях»	В течение 2021-2023 г.г.	Логинова Т.А., зам.директора по ВР
9.	Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении	Ежегодно, до 1 ноября	Овечкина Н.В., ответственная за проведение
10.	Представление в ОО АЧРМО доклада о выполнении мероприятий настоящего плана	Ежегодно, до 1 декабря	работы по противодействию коррупции