

Отдел образования администрации Черемховского

районного муниципального образования

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа села Голуметь

СОГЛАСОВАНО:

начальник отдела
образования АЧРМО
Г.С. Александрова



РАССМОТРЕНО:

На педагогическом совете
(Протокол №2 от 23.09.2022)

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора
МКОУ СОШ с.Голуметь
от 27.09.2022 № 254

**Программа развития
МКОУ СОШ с.Голуметь
на 2022–2025 годы**

Голуметь, 2022

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ
МКОУ СОШ с. Голуметь на 2022–2025 ГОДЫ**

Полное наименование организации	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа села Голуметь
Наименование программы	Программа развития МКОУ СОШ с. Голуметь на 2022–2025 года
Разработчики программы	В разработке программы принимают участие все категории работников школы, а также учащиеся, их родители (законные представители).
Координаторы	Завозин Антон Леонидович, директор МКОУ СОШ с. Голуметь
Исполнители программы	Педагогический коллектив МКОУ СОШ с. Голуметь
Нормативно-правовая и методическая база для разработки программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». 2. Федеральный закон от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"». 3. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта Национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 4. Федеральные проекты «Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Учитель будущего», «Школа Минпросвещения России». 5. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017–2030 годы, утвержденная указом Президента от 09.05.2017 № 203. 6. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом 03.04.2012 № Пр-827. 7. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства от 29.11.2014 № 2403-р. 8. Распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования

	<p>детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"».</p> <ol style="list-style-type: none">9. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства от 31.03.2022 № 678-р.10. Распоряжение Правительства от 24.06.2022 № 1688-р «О Концепции подготовки педагогических кадров для системы образования на период до 2030 года».11. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства от 29.05.2015 № 996-р.12. Приказ Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (ФГОС-2021).13. Приказ Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (ФГОС-2021).14. Приказ Минобрнауки от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».15. Приказ Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».16. Приказ Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».17. Приказ Минпросвещения от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами».18. Приказ Минпросвещения от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».19. Письмо Минпросвещения от 11.05.2021 № СК-123/07.20. Письмо Минпросвещения от 29.12.2022 № АЗ-1832/04.21. Письмо Минпросвещения от 10.11.2021 № ТВ-1983/04.22. Письмо Минпросвещения от 12.09.2022 № 07-6179.23. Письмо Минпросвещения от 30.03.2021 № ВБ-511/08.
--	--

	<p>24.Протокол Минпросвещения от 27.12.2021 № СК-31/06пр «О создании и развитии школьных театров в субъектах Российской Федерации».</p> <p>25.Устав МКОУ СОШ с.Голуметь</p>
Срок реализации программы развития	3 года (с 2022 по 2025 год)
Основные этапы реализации программы развития	<p>Первый этап: разработка документов, направленных на методическое, кадровое и информационное развитие образовательной организации, проведение промежуточного мониторинга реализации программы.</p> <p>Второй этап: реализация мероприятий, направленных на достижение результатов программы, промежуточный мониторинг реализации мероприятий программы, коррекция программы.</p> <p>Третий этап: итоговый мониторинг реализации мероприятий программы, анализ динамики результатов, выявление проблем и путей их решения, определение перспектив дальнейшего развития. Подведение итогов и постановка новых стратегических задач развития</p>
Цель программы развития	Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика.
Задачи программы развития	<p>– <u>формирование устойчивой мотивации</u> учащихся к повышению своего уровня подготовки через урочную и внеурочную деятельность;</p> <p>- <u>гражданское и патриотическое</u> воспитание учащихся;</p> <p>- <u>освоение учащимися российских традиционных ценностей, нравственных норм</u> и правил поведения; приобщение к культурному наследию России, духовно- нравственным ценностям русского народа;</p> <p>- трудовое, экологическое, физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни учащихся;</p>
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы	<ul style="list-style-type: none"> • Разработаны и реализуются ООП НОО и ООП ООО, соответствующие обновленным ФГОС и ФОП. • ООП СОО приведена в соответствие с требованиями обновленного ФГОС СОО и ФОП. • Создан «Школьный театр». • Создан «Школьный спортивный клуб».

	<ul style="list-style-type: none"> • Образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам обеспечена ресурсами для обучения детей с ОВЗ. • Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. • Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 60 процентов. • 95 процентов учащихся включено в систему дополнительного образования школы. • 100 процентов классных руководителей прошло обучение по программам, связанным с классным руководством. • В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса. • Отсутствуют происшествия, произошедшие на территории организации. • Реализована единая модель профориентации (профминимум на уровне не ниже базового)
<p>Ожидаемые результаты реализации программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> • у учащихся сформированы представления о базовых национальных ценностях российского общества; • учащиеся активно включены в деятельность, ориентированную на общечеловеческие и национальные ценности; • система воспитательной работы стала более прозрачной, логичной; • повышено профессиональное мастерство классных руководителей, их мотивация к самообразованию; <p><u>В совершенствовании профессионального мастерства педагогического коллектива:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - 100 % педагогов и руководитель школы пройдет повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку по современному содержанию образования (в том числе ФГОС соответствующих ступеней образования) и инновационным технологиям; - не менее 50 % педагогов будут применять современные образовательные технологии; - не менее 25 % педагогов будут иметь опыт предъявления собственного опыта на профессиональных мероприятиях (на семинарах, научно-практических конференциях, профессиональных конкурсах, в методических, психолого-педагогических изданиях, в том числе электронных и т.д.). – система мониторинга эффективности воспитательного процесса позволяет своевременно выявлять и анализировать изменения, происходящие в

	<p>воспитательном процессе;</p> <p><u>В организации образовательного процесса</u></p> <p>- 70 % учащихся основной школы будет включено в исследовательскую и проектную деятельность;</p> <p>в школе будет работать программа поддержки талантливых детей (по различным направлениям интеллектуального, творческого, физического развития);</p> <p><u>В системе управления:</u></p> <p>- нормативно-правовая и научно-методическая база школы будет соответствовать требованиям ФЗ-273, ФГОС и современным направлениям развития психолого-педагогической науки и практики;</p> <p>- система мониторинга станет неотъемлемой основой управления развитием школы;</p> <p>– <u>повышена педагогическая культура родителей,</u> система работы способствует совершенствованию семейного воспитания, усилению роли семьи в воспитании детей.</p> <p><u>В расширении партнерских отношений:</u></p> <p>- не менее 50 % родителей (законных представителей) будет включено в различные формы активного взаимодействия со школой (через участие в решении текущих проблем, участие в общешкольных мероприятиях ит.д.);</p> <p>- сохранение и укрепление психологического благополучия обучающихся.</p>
<p>Структура программы развития</p>	<p>Введение</p> <p>Раздел I. Характеристика текущего состояния школы</p> <p>Раздел II. Концепция развития школы</p> <p>Раздел III. Ключевые ориентиры программы развития: миссия, цели, задачи, этапы реализации и ожидаемые результаты</p> <p>Раздел IV. Мероприятия по реализации программы развития</p> <p>Раздел V. Мониторинг реализации программы развития</p>
<p>Порядок управления реализацией программы развития</p>	<p>Текущее управление программой осуществляется администрацией школы. Корректировки программы проводятся педагогическим советом школы.</p>
<p>Порядок мониторинга</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Обсуждение хода реализации программы на совещаниях при директоре, заседаниях

<p>реализации программы развития</p>	<p>педагогического совета, совета родителей (ежеквартально). Ответственный – директор (Завозин А.А.).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Публикация на сайте школы отчетов о реализации программы (ежеквартально). Ответственный – администратор сайта (Гаврикова Е.П.). • Анкетирование родительской общественности (ежеквартально). Ответственный – заместитель директора по УВР (Антонова И.Е.). • Отчет администрации школы перед учредителем или его представителем (ежегодно). Ответственный – директор (Завозин А.А.)
<p>Ресурсное обеспечение реализации программы развития</p>	<p>1. Кадровые ресурсы. На данный момент 24% педагогам школы присвоена первая квалификационная категория, 13% – высшая, соответствуют занимаемой должности – 27%</p> <p>На момент завершения программы доля педагогов с первой квалификационной категорией должна составить 45 %, с высшей –25%.</p> <p>2. Материально-технические ресурсы. На данный момент школа достаточно укомплектована для реализации образовательных программ общего образования.</p> <p>Оснащение кабинетов: приобретение проекторов, ноутбуков, интерактивная доска.</p> <p>3. Информационные ресурсы. На данный момент в школе работает высокоскоростная локальная сеть</p>

Механизмы реализации программы развития школы

1. Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности.
2. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами школы, существующими в нем процессами.
3. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
4. Повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.
5. Обновление материально-технического оснащения школы.
6. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования.

ВВЕДЕНИЕ

Программа развития предназначена для определения перспективных направлений

развития образовательного учреждения на основе анализа работы за предыдущий период.

В ней отражены тенденции изменений, охарактеризованы главные направления обновления содержания образования и организации воспитания, управление образовательным учреждением. Настоящая программа разработана на основании приоритетов образовательной политики, закрепленных в документах федерального, регионального и муниципального уровней. Программа представляет собой основной стратегический управленческий документ, регламентирующий и направляющий ход развития школы. В программе отражаются системные, целостные изменения в школе, сопровождающиеся проектно-целевым управлением.

Основными функциями школы по реализации настоящей программы развития являются:

- организация и координация деятельности школы по достижению поставленных перед ней задач;
- определение ценностей и целей, на которые направлена программа;
- последовательная реализация мероприятий программы с использованием научно-обоснованных форм, методов и средств;
- выявление качественных изменений в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации программы развития;
- интеграция усилий всех участников образовательных отношений, действующих в интересах развития школы.

РАЗДЕЛ I. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ШКОЛЫ

Информационная справка

Учредительные документы Школы:

Устав. Действующий Устав Школы утвержден приказом отделом образования АЧРМО от 26.05.2023 года № 262

Лицензия. От 16 февраля 2017 года (серия 38 ЛО1 №0004066, регистрационный номер № 9841), дающую право осуществления образовательной деятельности. Лицензия бессрочная.

Свидетельство об аккредитации. 30 апреля 2014 года. Школа прошла государственную аккредитацию (свидетельство о государственной аккредитации 38А01 № 0000667, регистрационный номер 2558). Школа реализует образовательные программы начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования и имеет право на выдачу выпускникам документа государственного образца. Свидетельство действует до 30 апреля 2026 года.

Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ. Основной государственный регистрационный номер: 1023802217196 от 24.01.2012 года

Свидетельство о регистрации в налоговом органе. ИНН/КПП
3843002286/385101001

Контакты.

Адрес школы: 665441, Иркутская Область, Черемховский район, с.Голуметь, ул.Кирова,18

Телефон: 8(9501020150).

Электронный адрес: gsch001@yandex.ru

Голуметская средняя школа сдана под ключ 12 января 1974 года. Первыми пришли сюда учиться 830 учащихся: 1-10 классы из 2-х небольших школ — восьмилетней и средней. Было скомплектовано 25 классов, и первый педагогический коллектив состоял из 46 учителей.

В 2020 году школа распахнула свои двери после 2-этапного капитального ремонта. Преобразился внешний и внутренний вид здания, завезена новая мебель. На будущее в перспективе — новая мастерская для проведения уроков технологии вне здания, многофункциональный спортивный центр за пределами здания, спортивная площадка на территории школы.

Директором школы с 2020 г. является Завозин Антон Леонидович, учитель физической культуры.

По состоянию на 30.01.2023 г. в школе обучается 297 обучающихся с 1 по 11 классы: на уровне начального образования – 134 ребенка, на уровне основного образования 152 человека, 11 человек обучаются в старших классах. Из всех обучающихся, 35 детей учатся в 4 коррекционных классах. В школе ведется обучение «Тракторист категории С» с получением удостоверений (имеется лицензия). Учебный процесс осуществляет 32 педагога и 19 человек тех.персонала. Всего 51 человек: из них 39 являются выпускниками, 4 молодых педагога вернулись работать в школу. 63% педагогов имеют высшее образование, 44% педагогов имеют 1 и высшую категорию.

Согласно плану, в здании предусмотрено 19 учебных кабинета, спортивный зал, актовый зал. Итого, 33 помещения.

Осуществляется подвоз 200 обучающихся из 2 деревень (Баталаева, Верхняя Иреть), по селу Голуметь. Организованная перевозка групп детей осуществляется 2-мя школьными автобусами (ГАЗ 322121 - 2012 г., ПАЗ-32053-70 — 2020 г. выпуска — получен в 2022 году). В школе имеется пищеблок, осуществляется горячее питание, охвачено 87% учеников.

Форма обучения: очная

Язык обучения: русский

В МКОУ СОШ с. Голуметь установлена следующая продолжительность учебного процесса:

- в 1^{-х} классах — 33 учебные недели;
- во 2-11 -х классах — 34 учебные недели.

Учебный год на уровне НОО и ООО делится на 4 четверти, на уровне СОО — на два полугодия.

Продолжительность учебной недели составляет:

- 5-ти дневная рабочая неделя в две смены.

Продолжительность уроков (академический час):

1^{-е} классы — 35 минут в I полугодии, во II полугодии — 40 минут;

2-11 классы — 40 минут. Максимальная недельная учебная нагрузка, расписание уроков и факультативов соответствует требованиям СанПин.

В сентябре 2021 года в школе в рамках федерального проекта «Современная школа», национального проекта «Образование» был открыт Центр образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста».

Инновационные и федеральные проекты, программы, площадки: «Агробизнес-образование» - пилотная площадка, «Цифровой образовательный контент» для педагогов и детей - платформа «Учи.ру», «ЯКласс» - один из цифровых ресурсов для учителей и учеников, «Робототехника». В текущем учебном году школа получила субсидию на 300 тысяч рублей в рамках проекта «Агробизнес-образование».

На базе школы работают 15 кружков технической, социальной, туристско-краеведческой и спортивной направленностей. Заключены договоры о совместном сотрудничестве в рамках соцпартнерства: КФХ «Солнцев», КФХ «Егоров», автошкола «Семерка», ГБПОУ Черемховский педагогический колледж, культурно-досуговый центр «Сибирь» с.Голуметь, МКДОУ д/сад № 3 с.Голуметь, МКДОУ д/сад № 2 с.Голуметь, ООО карьер «Иретьский», ООО «Регион 38», ИП «Саблин», ИП «Моисеев», ИП «Яковлев»

В 2017-2018 ч.году школа заняла II место в районном конкурсе «Лучшая образовательная организация». Школа гордится своими выпускниками. Среди них есть врачи, военные, юристы, экономисты, администраторы, программисты. Доказательством высокого уровня образования являются 17 медалистов — выпускников школы с 1974 года по 2022 год (15 золотых и 3 серебряных). Гордостью школы являются ученики — победители и призеры олимпиад и спортивных соревнований, лауреаты и дипломанты конкурсов различного уровня. Наша школа славится спортивными достижениями.

В селе Голуметь инфраструктура развита на высоком уровне. Имеется больница (поликлиника и стационарное отделение, пункт скорой помощи) - в 150 м от школы, культурно-досуговый центр «Сибирь» (300 м), работает большое количество магазинов (стройматериалы, магазин одежды «Альянс», бытовая техника - «ЦУМ», пекарня при магазине «Бакалея», магазин «ООО Белореченское», магазин запчастей «Саяны», ателье «Париж», аптека), два детских сада, игровые детские площадки, сквер «Мое село», спортивный клуб «Атлант» с бассейном, тренажерным залом и хоккейным кортом, многофункциональная спортивная площадка, налажены бесперебойные пассажирские перевозки до г.Черемхово и г.Иркутска.

Система управления школой

№	Ф.И.О.	Должность
---	--------	-----------

1	Завозин Антон Леонидович	Директор
2	Антонова Ирина Егоровна	Заместитель директора по УВР
3	Логинова Татьяна Анатольевна	Заместитель директора по УВР
4	Юринская Юлия Ивановна	Заместитель директора по ВР
5	Амбросов Николай Николаевич	Заместитель директора по АХР
6	Виноходова Ольга Владимировна	Заведующая библиотекой

Коллегиальными органами управления МКОУ СОШ с.Голуметь являются:

- Общее собрание работников
- Педагогический совет

Условия обучения в школе

В школе нет структурных подразделений. В ней обучаются 297 учащихся в 21 классе. Учебные занятия проводятся в две смены. Режим работы школы: пятидневная учебная неделя.

Обеспечена занятость учащихся по интересам во второй половине дня и в субботу – работают факультативные и элективные курсы, кружки, спортивные секции. На конец 2022 года дополнительное образование представлено 15 кружками и секциями.

Для функционирования школы, в том числе организации образовательного процесса, имеются:

- учебные кабинеты – 19, площадь – 1091,28 кв. м;
- компьютерный класс, площадь – 33 кв. м;
- мастерская, площадь – 63 кв. м;
- спортивный зал, площадь – 148,68 кв. м;
- актовый зал, площадь – 149,18 кв. м;
- библиотека, площадь – 58,8 кв. м;
- столовая (80 посадочных мест);
- архив, площадь – 1 кв. м;
- медицинский кабинет, площадь – 9 кв. м;
- кабинет психолога, площадь – 9,36 кв. м;
- учительская, площадь – 37,2 кв. м;

По результатам анкетирования 2022 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены качеством образования в школе, – 63 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, – 68 процентов.

Высказаны пожелания об организации углубленного изучения предметов предметной области «Гуманитарного цикла» на уровне СОО.

Внеурочная деятельность организуется во второй половине дня и в субботу. На конец первого полугодия 2022 года внеурочная деятельность представлена 15 кружками по пяти направлениям внеурочной деятельности (общеинтеллектуальное, общекультурное, социальное, спортивно-оздоровительное и духовно-нравственное).

Кадровый состав школы

Всего в Школе работают 53 человек. Из них: 1 - директор, 37 – учителя, 15 – обслуживающий персонал.

РАЗДЕЛ II. КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ

Концепция развития школы предполагает достижение школой ряда основополагающих задач, определенных потребностями развития современного общества:

1. Создание особых условий обучения, при которых уже в школе дети могли бы раскрыть свои возможности, подготовиться к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире.
2. Создание условий для развития творческого потенциала каждого ребенка в условиях гуманистического воспитания.
3. Совершенствование системы выявления и поддержки талантливых детей, а также их сопровождения в течение всего периода становления личности.
4. Создание условий для физического и психологического комфорта учащихся в школе.
5. Совершенствование условий для формирования у обучающихся готовности к профессиональному самоопределению.
6. Активизировать профориентацию школьников, ориентированных на педагогические профессии, и создавать в школах профильные психолого-педагогические классы.
7. Формирование нравственного, здорового микроклимата в школьном коллективе для появления толерантных взаимоотношений, развития коммуникативной культуры, нравственных качеств личности.
8. Сбережение здоровья учащихся.
9. Развитие у учащихся стремления к здоровому и безопасному образу жизни, занятиям спортом.
10. Сохранение, качественное улучшение и пополнение кадрового состава преподавателей.
11. Модернизация и пополнение материально-технического обеспечения школы, развитие информационных коммуникаций.

Особый акцент в деятельности Школы делается на организацию воспитательной работы. Программа воспитания выстраивается с ориентацией на «портрет выпускника» как гражданина-патриота, культурную, гуманистическую, свободную и творческую личность. Содержание воспитательного процесса направлено на интеграцию воспитательного и образовательного пространства Школы через:

- деятельность органов ученического самоуправления;
 - создание условий для развития творческой, интеллектуальной, нравственной личности, патриота и гражданина;
 - активизацию взаимодействия педагогического коллектива и родительской общественности;
- повышение методического и профессионального уровня классных руководителей.

Занятия в кружках и секциях дают возможность учащимся организовать досуг, выбрать для себя интересный круг общения и обогатить свой социальный опыт. Так, в Школе организована внеурочная деятельность по следующим направлениям:

1. Спортивно-оздоровительное.
2. Духовно-нравственное.

3. Общеинтеллектуальное.
4. Общекультурное.
5. Социально значимое.

Внеурочная деятельность направлена на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ (личностных, метапредметных и предметных). Основной формой внеурочной деятельности является проектная деятельность.

Организованный таким образом образовательный процесс подготавливает учащихся к жизни в современном мире, обеспечивая формирование таких качеств личности, как мобильность, способность к самостоятельному освоению знаний и развитию требуемых умений. Также образовательный процесс помогает учащимся овладеть поисковым, проблемным, исследовательским и продуктивным типами деятельности.

Программа также направлена на формирование у педагогических работников Школы компетенций и установок, которые необходимы для достижения результатов Программы. К ним относятся:

- активное участие в научно-методической работе;
- качественный рост профессиональной активности;
 - системное повышение квалификации через самообразование, участие в профессиональных объединениях.

Важную роль в обеспечении права детей на образование, в защите личности учащегося от вредных влияний на его физическое, психическое и нравственное здоровье играет работа классных руководителей, основными задачами которых являются:

- работа с детьми, находящимися в тяжелой жизненной ситуации;
- работа по профилактике с детьми «группы риска»;
- привлечение к воспитательной работе других организаций.

В то же время проблемно-ориентированный анализ позволяет выявить проблемные точки образовательной системы Школы, на которых необходимо сосредоточить внимание руководству и педагогическому коллективу:

- нормативно-правовая база не позволяет достаточно эффективно решать проблемы в образовательных отношениях в связи с расширением прав и обязанностей их участников;
- профессиональный рост отдельных педагогических работников отстает от новых тенденций развития отечественного образования;
- социум не всегда откликается на потребности Школы в расширении пространства социализации учащихся и взаимной ответственности за результаты образования.

В связи с этим выделены следующие направления совершенствования образовательного пространства Школы:

- приведение нормативно-правовой базы Школы в соответствие с новыми требованиями ФГОС и Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- оптимизация системы профессионального роста педагогических работников в рамках ФГОС;
- развитие содержания и организации образовательного процесса;
- совершенствование системы взаимодействия Школы с внешней средой.

Ключевые направления развития школы до 2025 года

- 1. Внесение изменений в ООП СОО в соответствии с обновленным ФГОС СОО.** Скорректировать целевой, содержательный и организационный разделы ООП СОО. Скорректировать рабочие программы учебных предметов. Внести мероприятия по контролю реализации обновленного ФГОС СОО в план ВСОКО и ВШК. Скорректировать локальные акты школы (по необходимости).
- 2. Внедрение единой профориентационной модели.** Создание рабочей группы, отвечающей за разработку и реализацию плана профориентационной работы за учебный год в соответствии с установленным уровнем реализации профминимума.
- 3. Создание профильных психолого-педагогических классов.** Скорректировать целевой, содержательный и организационный разделы ООП СОО. Скорректировать рабочие программы учебных предметов. Внести мероприятия по контролю реализации обновленного ФГОС СОО в план ВСОКО и ВШК. Скорректировать локальные акты школы (по необходимости).
- 4. Введение должности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.** Перераспределение работы по организации и контролю воспитательной деятельности школы с учетом должностных обязанностей нового специалиста. Разработка плана работы советника по воспитанию. Корректировка локальных актов (по необходимости).
- 5. Создание школьного театра.** Включение в проект Минпросвещения «Школьный театр». Определение организационной модели школьного театра. Разработка документации по организации работы школьного театра. Организация сетевого сотрудничества с организациями, оказывающими поддержку проекта.
- 6. Создание школьного спортивного клуба.** Определение организационной модели школьного спортивного клуба. Разработка документации по организации работы спортивного клуба. Организация сетевого сотрудничества с организациями, оказывающими поддержку проекту. Создание необходимых материально-технических, кадровых и методических условий для обеспечения деятельности спортивного клуба.
- 7. Осуществление дополнительного образования в соответствии с требованиями нового Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.** Обновление содержания рабочих дополнительных общеобразовательных программ. Создание материально-технической базы для организации обучения детей с ОВЗ в сфере дополнительного образования в зависимости от нозологии.
- 8. Усиление антитеррористической защищенности организации.** Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.
- 9. Продолжение профилактики ОРВИ и коронавирусной инфекции.** Школа продолжает организовывать образовательный процесс с учетом антикоронавирусных

правил, чтобы создать безопасную эпидемиологическую обстановку для участников образовательного процесса.

РАЗДЕЛ III. КЛЮЧЕВЫЕ ОРИЕНТИРЫ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ: МИССИЯ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ И ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Миссия Школы – раскрыть творческий потенциал, найти уникальный дар каждого ребенка, обеспечить его успешное личностное, интеллектуальное, творческое, духовное, социальное, эмоциональное и физическое развитие.

Ключевые приоритеты развития Школы до 2025 года:

1. Совершенствование модели управления качеством образования.
2. Расширение партнерских связей со сторонними организациями в интересах развития Школы.
3. Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной политики.

Целью Программы является повышение конкурентных преимуществ Школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика.

Указанная цель будет достигнута в процессе решения следующих задач:

- формирование устойчивой мотивации учащихся к повышению своего уровня подготовки через урочную и внеурочную деятельность;
- гражданское и патриотическое воспитание учащихся;
- освоение учащимися российских традиционных ценностей, нравственных норм и правил поведения; приобщение к культурному наследию России, духовно-нравственным ценностям русского народа;
- трудовое, экологическое, физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни учащихся;

Этапы реализации:

Первый этап реализации Программы развития: разработка документов, направленных на методическое, кадровое и информационное обеспечение развития школы, организацию промежуточного и итогового мониторинга реализации программы.

Второй этап реализации программы развития: реализация мероприятий, направленных на достижение результатов программы, промежуточный мониторинг реализации мероприятий программы, коррекция программы.

Третий этап реализации Программы развития: итоговый мониторинг реализации мероприятий Программы, анализ динамики результатов, выявление проблем и путей их решения, определение перспектив дальнейшего развития. Подведение итогов и постановка новых стратегических задач развития.

Требования к условиям воспитания и социализации:

- создание социально-воспитательной среды Школы, содержащей символы российской государственности: герб, флаг, гимн, изображения лидеров государства и знаменитых людей (образцовых граждан) российской истории, плакаты, посвященные государственным праздникам, памятным датам национальной истории и др.;
- создание эколого-воспитательной среды Школы, воссоздающей ценности здорового образа жизни, бережного отношения к своей жизни, жизни других людей, природы, планеты в целом;
- создание эстетической среды Школы, воссоздающей ценности

красоты, гармонии, совершенства в архитектурном и предметном пространстве Школы;

- взаимодействие Школы при разработке и реализации программы воспитания и социализации учащихся с социальными субъектами воспитания (ветеранские, экологические, национально-культурные и иные общественные организации, органы охраны правопорядка, СМИ);
- взаимодействие Школы при разработке и реализации программы воспитания и социализации учащихся с учреждениями дополнительного образования, культуры и спорта;
- работа Школы с семьей, системное привлечение родителей учащихся к разработке и реализации школьных программ обучения, воспитания и социализации учащихся;
- направленность программ обучения, воспитания и социализации учащихся.

РАЗДЕЛ IV. МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

План мероприятий по реализации программы развития школы на 2022–2025 годы

Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат
1. Внесение изменений в ООП СОО в соответствии с обновленным ФГОС СОО и ФОП			
Скорректировать целевой, содержательный и организационный разделы ООП СОО	Заместитель директора по УВР	До 20.08.2022	ООП СОО в соответствии с ФГОС СОО
Проверить правки в планируемых результатах освоения ООП в целевом разделе	Заместитель директора по УВР	До 20.08.2022	Целевой раздел в соответствии с ФГОС СОО
Проверить правки в содержательном разделе в части программы коррекционной работы	Заместитель директора по УВР	До 20.08.2022	Содержательный раздел в соответствии с ФГОС СОО

Проконтролировать правки в организационном разделе в части учебных планов – названия предметных областей, перечень учебных предметов, базовый и углубленный уровень, объем аудиторной нагрузки	Заместитель директора по УВР Рабочая группа	До 20.08.2022	Организационный раздел в соответствии с ФГОС СОО
Проконтролировать корректировку педагогами рабочих программ – планируемые результаты, содержание и тематическое планирование	Заместитель директора по УВР	Июнь 2022	Рабочие программы учебных предметов в соответствии с ФГОС СОО
Внести мероприятия по контролю реализации обновленного ФГОС СОО в план ВШК и ВСОКО	Заместитель директора по УВР	Август 2022	Мероприятия по контролю реализации обновленного ФГОС СОО в плане ВСОКО и ВШК
Скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости) с соблюдением необходимых процедур по согласованию изменений и размещению соответствующей информации в рамках информационной открытости	Директор Заместитель директора по УВР	Август 2022	Локальные нормативные акты школы
2. Внедрение единой модели профориентации			
Ознакомление с методическими рекомендациями по	Август 2023	Директор, заместитель директора по ВР	

реализации профориентационного минимума из письма Минпросвещения от 01.06.2023 № АБ-2324/05			
Назначение ответственного по реализации профориентационного минимума (не ниже уровня заместителя директора)	Август	Директор	Приказ о назначении ответственного по реализации профориентационного минимума.
Заключение договоров по вопросам профориентации обучающихся	Сентябрь, ноябрь, апрель	Директор, ответственный по реализации профориентационного минимума	Заключение договора с ГБПОУ ЧПК г.Черемхово
Регистрация в проекте «Билет в будущее» через регионального координатора	Август-сентябрь	Ответственный по реализации профориентационного минимума	
Определение ответственных за организацию профориентационной работы из числа педагогических работников. Создание рабочей группы, отвечающей за разработку и реализацию плана профориентационной работы на 2023/24 учебный год в соответствии с установленным уровнем реализации профминимума	Август	Директор, ответственный по реализации профориентационного минимума	План профориентационной работы на 2023/24 учебный год
Проведение инструктажа по организации и	Август	Ответственный по реализации	Журнал инструктажа

<p>проведению профориентационной работы для ответственных. Прохождение ответственными специалистами обучения по программе дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) по организации и проведению профориентационной работы в образовательной организации, если реализация профминимума организована на основном уровне</p>		<p>профориентационного минимума</p>	
<p>Формирование учебных групп для профориентационных мероприятий из обучающихся 6–11-х классов</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Ответственный по реализации профориентационного минимума</p>	
<p>Подготовка плана профориентационной работы с учетом возрастных групп. Определение категории обучающихся с ОВЗ и инвалидностью и их количества, участвующих в реализации профминимума</p>	<p>Август</p>	<p>Ответственный по реализации профориентационного минимума</p>	<p>План профориентационной работы</p>
<p>Включение в расписание занятий профориентационных занятий курса внеурочной деятельности «Россия</p>	<p>Август–сентябрь</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>	<p>Расписание занятий</p>

– мои горизонты» для 6–11-х классов на еженедельной основе в четверг			
Включение в тематическое планирование рабочих программ по учебному предмету «Технология» и по предметам общеобразовательного цикла в 6–9-х классах уроков профориентационной направленности	Август–сентябрь	Заместитель директора по УВР	рабочие программы по учебным предметам «Технология», «Химия», «Физика», «География», «Биология»
Разработка диагностического конструктора: набор вариантов профориентационных диагностик исходя из потребностей обучающихся	Август–сентябрь	Педагог-психолог	Справка по профориентационной диагностике
Планирование профессиональных проб на базе СПО и ВО Черемховского района Иркутской области	Август–сентябрь	Ответственный по реализации профориентационного минимума	
Подготовка плана профориентационных экскурсий в организации ВО и СПО	Август–сентябрь	Ответственный по реализации профориентационного минимума	
Ознакомительное родительское собрание по вопросу реализации профориентационного минимума	Сентябрь	Ответственный по реализации профориентационного минимума	
3. Реализация концепции подготовки педагогических кадров для системы образования на период до 2030 года			

Определить потребность участников образовательных отношений в открытии профильных психолого-педагогических классов	Заместитель директора по УВР	До 28.08.2023	Аналитическая справка
Определить модель реализации профильных психолого-педагогических классов	Директор Заместитель директора по УВР	До 28.09.2023	Приказ
Проанализировать кадровые ресурсы	Директор Заместитель директора по УВР	До 28.08.2023	Аналитическая справка
Скорректировать перспективный план повышения квалификации педагогов	Заместитель директора по УВР	До 28.09.2023	План повышения квалификации педагогов
Проанализировать материально-техническую базу	Заместитель директора по АХЧ Заместитель директора по УВР	До 28.08.2023	Аналитическая справка
Заключить договор на сетевое взаимодействие с педагогическим колледжем города Черемхово	Директор	До 01.09.2023	Договор
Скорректировать ООП всех уровней образования	Заместитель директора по УВР	До 01.09.2023	Программа дополнительного образования или внесение изменений в учебные планы и планы внеурочной деятельности в ООП всех уровней

<p>Скорректировать сопутствующие документы, в том числе скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости) с соблюдением необходимых процедур по согласованию изменений и размещению соответствующей информации в рамках информационной открытости</p>	<p>Директор Заместитель директора по УВР</p>	<p>До 01.09.2023</p>	<p>Локальные акты</p>
<p>4. Введение должности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями</p>			
<p>Перераспределить работы по организации и контролю воспитательной деятельности школы с учетом должностных обязанностей нового специалиста</p>	<p>Директор Заместитель директора по ВР Специалист по кадрам</p>	<p>До 01.09.2023</p>	<p>Должностная инструкция</p>
<p>Разработать план работы советника директора</p>	<p>Заместитель директора по ВР</p>	<p>До 01.09.2023</p>	<p>План работы советника директора Приказ об утверждении плана</p>
<p>Скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости) с соблюдением необходимых процедур по согласованию изменений и размещению</p>	<p>Директор Заместитель директора по ВР</p>	<p>До 01.09.2023</p>	<p>Локальные акты</p>

соответствующей информации в рамках информационной открытости			
5. Создание школьного театра			
Определить, в каком формате организовать школьный театр	Директор Заместитель директора по ВР	До 01.09.2023	Приказ
Разработать и утвердить программу дообразования или скорректировать основную образовательную программу в части внеурочной деятельности	Заместитель директора по ВР	До 01.09.2023	Программа дополнительного образования или внесение изменений в план внеурочной деятельности в ООП всех уровней
Скорректировать сопутствующие документы, в том числе скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости) с соблюдением необходимых процедур по согласованию изменений и размещению соответствующей информации в рамках информационной открытости	Директор Заместитель директора по ВР	До 01.09.2023	Локальные акты
6. Создание школьного спортивного клуба			
Определить, в каком формате организовать школьный спортивный клуб	Директор Заместитель директора по ВР	До 01.12.2022	Приказ

Разработать и утвердить программу допобразования или скорректировать основную образовательную программу в части внеурочной деятельности	Заместитель директора по ВР	До 01.12.2022	Программа дополнительного образования или внесение изменений в план внеурочной деятельности в ООП всех уровней
Скорректировать сопутствующие документы, в том числе скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости) с соблюдением необходимых процедур по согласованию изменений и размещению соответствующей информации в рамках информационной открытости	Директор Заместитель директора по ВР	До 01.12.2022	Локальные акты
Создать необходимые материально-технические, кадровые и методические условия для обеспечения деятельности спортивного клуба	Директор Заместитель директора по ВР Ответственный за проект	До 01.12.2022	Перечень необходимого оборудования
7. Осуществление дополнительного образования в соответствии с требованиями нового Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам			
Поручить педагогам обновить содержание рабочих программ в сфере допобразования – целевые ориентиры, учет развития науки,	Заместитель директора по ВР	До 01.09.	Приказ

техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы			
Заменить в документах устаревшие реквизиты нормативных актов на актуальные	Заместитель директора по ВР	До 01.09.	Локальные акты
Определить формат обучения школьников с ОВЗ – отдельные или смешанные группы, ИУП	Директор Заместитель директора по ВР	До 01.09.	Приказ
Проверить материальную базу школы на наличие оборудования и материалов, чтобы организовать обучение детей с ОВЗ в сфере дополнительного образования в зависимости от нозологии	Директор Заместитель директора по ВР Ответственный за проект	До 01.09.	Перечень необходимого оборудования
8. Усиление антитеррористической защищенности организации			
Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами	Директор Заместитель директора по АХР	Второе полугодие 2022	Приказы Локальные нормативные акты школы
Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с	Заместитель директора по АХР	Сентябрь 2022	Утвержденные планы

антикризисным планом организации			
Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Заместитель директора по АХР	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы
9. Профилактика коронавируса и ОРВИ			
Проведение дополнительной разъяснительной работы для педагогов и учеников о том, что необходимо сохранять и укреплять свое здоровье, отказаться от вредных привычек, поддерживать иммунитет	Директор Заместитель директора по УВР Медработник	Ежегодно в течение года	Утвержденные планы
Информирование о сезонных заболеваниях, способах борьбы с ними, мерах профилактики	Медработник	Октябрь, апрель ежегодно	Утвержденные планы

РАЗДЕЛ V. МОНИТОРИНГ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Ожидаемые результаты	Критерии эффективности
Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения современных технологий	Устойчивая положительная динамика образовательных достижений учащихся. Рост удовлетворенности родителей учащихся качеством образовательных услуг по результатам анкетирования
Повышение уровня подготовки учащихся, охваченных индивидуальными образовательными маршрутами	Рост успеваемости среди учащихся по индивидуальным образовательным траекториям

<p>Повышение эффективности работы методической службы</p>	<p>Методическая служба более эффективно решает задачи кадрового отбора, обучения, проводит текущее консультирование педагогов, регулярно организует методические семинары.</p>
<p>Дальнейшая информатизация образовательного процесса и управления</p>	<p>Увеличение доли использования ИКТ-инструментов в образовательном процессе и администрировании</p>
<p>Развитие научно-исследовательской и проектной деятельности</p>	<p>Увеличение количества учащихся, включенных в проектные и исследовательские формы работы, принявших участие и ставших победителями конференций, конкурсов различного уровня</p>
<p>Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми</p>	<p>Повышение результативности по выявлению, поддержке и сопровождению одаренных детей и рост результативности интеллектуально-творческих достижений</p>
<p>Изменение образовательной среды: пополнение материально-технических ресурсов Школы современным учебным компьютерным оборудованием и программным обеспечением</p>	<p>Увеличение доли современного учебного ИКТ-оборудования и программного обеспечения</p>