

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Черемховское районное муниципальное образование
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИКАЗ

от 01.11.2024

№ 400

Об утверждении плана мероприятий по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Черемховского районного муниципального образования в 2024-2025 учебном году

В целях повышения качества подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийским проверочным работам в общеобразовательных организациях Черемховского районного муниципального образования в 2024-2025 учебном году (далее ГИА-9, ГИА-11, ВПР), руководствуясь Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ, Рособнадзора от 04.04.2023 №232/551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ, Рособнадзора от 04.04.2023 №233/552, распоряжением министерства образования Иркутской области от 25.10.2024 №55-1289-мр «Об утверждении плана мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024/2025 учебном году», в соответствии с приказом отдела образования АЧРМО от 17.07.2024 №303 «О результатах государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов в 2023-2024 учебном году», на основании решения совета руководителей (протокол от 17.10.2024 №5), совещания директоров (протокол от 31.10.2024 №8), п. 2,4 и 5.6 Положения об Отделе образования администрации Черемховского районного муниципального образования, утверждённого решением Думы Черемховского районного муниципального образования от 31.01.2018 №196,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Черемховского районного муниципального образования в 2024-2025 учебном году (приложение №1).
2. Ведущему специалисту Белобородовой Д.С.:
 - 2.1. Довести настоящий приказ до сведения руководителей ОО.
 - 2.2. Обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте отдела образования АЧРМО в течение 5 дней со дня подписания.
3. Ведущему специалисту Белобородовой Д.С., директору МКУ «ЦРО» Леонгард О.А., руководителям ОО Черемховского района обеспечить организацию и реализацию плана мероприятий.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.
Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

Начальник отдела



Н.В. Хомякова

План мероприятий по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийских проверочных работ в образовательных организациях
Черемховского районного муниципального образования
в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА-9, ГИА-11, ВПР			
1.1	Анализ результатов ГИА 2024 года. Выявление школ с низкими образовательными результатами с учетом результатов ГИА-9, ГИА-11	июль, сентябрь 2024	Белобородова Д.С., ведущий специалист, заместители по УВР
1.2	Обсуждение итогов ГИА-9, ГИА-11 на: - совещании руководителей ОО - педагогических советах в ОО - заседаниях методических объединений учителей-предметников - заседании заместителей директоров по УВР	август-октябрь 2024	отдел образования, методисты МКУ «ЦРО», руководители ММО, ОО, руководитель ММО заместителей директоров по УВР, ММС МКУ «ЦРО»
1.3	Проведение совещаний с руководителями ОО, заместителями по УВР: - «Итоги государственной итоговой аттестации в 2024 году. Подготовка к проведению ГИА в 2025 году»; - «Анализ итогов ВПР в 2024 году: проблемы, пути решения»; - «Проблема объективного оценивания знаний обучающихся: образовательные результаты первого полугодия выпускников 11 класса. Причины несоответствия школьных оценок с оценками внешних оценочных диагностик»; - «Проблема объективного оценивания знаний обучающихся: образовательные результаты выпускников 9 класса. Анализ результатов итогового собеседования, мониторинга уровня учебных достижений».	октябрь 2024 ноябрь 2024 январь 2024 апрель 2024	Хомякова Н.В., начальник отдела, Долгая О.В., заместитель начальника, Белобородова Д.С., ведущий специалист, Леонгард О.А., директор МКУ «ЦРО»

1.4	Мониторинг определения выпускников общеобразовательных организаций 2024 года, в т.ч. организация работы с обучающимися 9-х классов, не прошедших ГИА.	октябрь 2024	Белобородова Д.С., ведущий специалист, руководители ОО
1.5	Анализ прогноза выбора ЕГЭ по профильным предметам (физика, информатика, биология, химия, математика) в соответствии с реализуемыми ОО учебными планами.	октябрь 2024	Хомякова Н.В., начальник отдела, Долгая О.В., заместитель начальника, Белобородова Д.С., ведущий специалист, руководители ОО
1.6	Анализ результатов итогового сочинения (изложения) и подготовка рекомендаций по повышению качества обучения по русскому языку.	декабрь 2024, февраль 2025, апрель 2025	Белобородова Д.С., ведущий специалист, Макеева Л.В., методист МКУ «ЦРО», Перфильева Т.Г., руководитель ММО филологического цикла
2. Меры по повышению качества образования на основе анализа оценочных процедур			
2.1	Ознакомление и обсуждение на заседаниях ШМО и ММО видеозаписей вебинаров, подготовленных ФГБНУ ФИПИ и ГАУ ИО ЦОПМКиМКО по результатам проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего и основного общего образования в 2024 году и перспективах на 2025 год.	октябрь-ноябрь 2024	Белобородова Д.С., ведущий специалист, методисты МКУ «ЦРО», руководители ММО, учителя-предметники
2.2	Проведение заседаний ММО учителей-предметников по обмену опытом подготовки обучающихся к ГИА, совещаний с заместителями по УВР:		методисты МКУ «ЦРО», руководители ММО
заседания <u>ММО учителей информационно-математического цикла:</u>			
2.2.1	Заседание №1 «Совершенствование профессиональной компетентности учителя, как фактор повышения качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС» с рассмотрением и обсуждением вопросов: <i>- секция учителей математики</i>	октябрь 2024 (место проведения – МКОУ СОШ с. Голуметь)	Жданкина И.Н., методист МКУ «ЦРО» Ермаченко Л.Г., руководитель ММО

<p>1. Итоги и анализ результатов ГИА по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году по математике.</p> <p>2. Методические рекомендации ГАУ ИО ЦОПМКиМКО «Результаты ГИА в форме ЕГЭ по математике в Иркутской области в 2024 году».</p> <p>3. Круглый стол «Обмен опытом эффективного обучения математики в условиях реализации требований ФГОС ООО» (МКОУ СОШ с. Саянское, МКОУ СОШ с.Тальники, МКОУ СОШ с. Лохово, МКОУ СОШ д.Малиновка, МКОУ СОШ с. Зерновое).</p> <p>4. Использование верифицированных электронных образовательных ресурсов на уроках математики.</p> <p>5. Реализация подготовки к ВПР на уроках математики: эффективные приемы, обеспечивающие успешность подготовки к ВПР.</p>		<p>Маркина Н.В., учитель математики и информатики МКОУ СОШ №3 п. Михайловка</p> <p>Жданкина И.Н., методист МКУ «ЦРО»</p> <p>учителя математики (по согласованию)</p> <p>Юринская Ю.И., учитель математики МКОУ СОШ с. Голуметь</p> <p>Ермаченко Л.Г., руководитель ММО, учитель математики МКОУ СОШ с. Тунгуска</p>
<p><u>- секция учителей информатики</u></p> <p>1. Итоги и анализ результатов ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году по информатике.</p> <p>2. Анализ информационных моделей (разбор и решение задания №1 ЕГЭ по информатике).</p>		<p>Соболева С.В., учитель информатики МКОУ СОШ д. Балухарь</p> <p>Русина С.А., учитель информатики и математики МКОУ СОШ № 1 п. Михайловка</p>

<p>3. Построение таблиц истинности логических выражений (разбор и решение задания №2 ЕГЭ по информатике).</p> <p>4. Поиск информации в реляционных базах данных (разбор и решение задания №3 ЕГЭ по информатике).</p> <p>5. Формирование метапредметного навыка – смыслового чтения (из опыта работы).</p> <p>6. Использование верифицированных образовательных электронных ресурсов в учебном процессе на уроках информатики.</p> <p>7. Организация образовательного процесса на основе анализа результатов ВПР. Использование верифицированных интернет-ресурсов при подготовке к ВПР.</p>		<p>Маркина Н.В., учитель математики и информатики МКОУ СОШ №3 п. Михайловка</p> <p>Гусева И.В., учитель математики МКОУ СОШ с. Нижняя Иреть им. Сгибнева Г.И.</p> <p>Болтенкова Н.Н., учитель информатики МКОУ СОШ с. Парфеново</p> <p>Жданкина И.Н., методист МКУ «ЦРО»</p>
<p>Заседание №2 «Галерея лучших практик» (выполнение решения заседания №1):</p> <p><i>- секция учителей математики</i></p> <p>1. «Практикум для учителей математики» (с посещением уроков и их последующим анализом; с привлечением педагогов из образовательных организаций с наиболее высокими результатами государственной итоговой аттестации (МКОУ СОШ с. Парфеново, МКОУ СОШ с. Новогромово, МКО СОШ с. Алехино, МКОУ СОШ с. Рысево, МКОУ СОШ с. Голуметь, МКОУ СОШ с. Нижняя Иреть им. Сгибнева Г.И., МКОУ СОШ с. Саянское)).</p> <p><i>- секция учителей информатики</i></p>	<p>февраль 2025 (место проведения – МКОУ СОШ с. Онот)</p>	<p>Жданкина И.Н., методист МКУ «ЦРО», Ермаченко Л.Г., руководитель ММО</p>

	<p>1. Круглый стол с учителями информатики по подготовке обучающихся к ГИА: трудности, возникающие при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ по информатике в организациях с разной практикой сдачи экзамена и пути решения ряда этих трудностей; методы организации дифференцированного подхода в обучении школьников (с посещением уроков и их последующим анализом; с привлечением педагогов из образовательных организаций с наиболее высокими результатами государственной итоговой аттестации (МКОУ СОШ с. Зерновое, МКОУ СОШ с. Новогромово, МКОУ СОШ с. Верхний Булай, МКОУ СОШ с. Саянское, МКОУ СОШ д. Малиновка, МКОУ СОШ с. Узкий Луг, МКОУ СОШ №1 п. Михайловка)).</p>		
<p>заседания <u>ММО учителей гуманитарного цикла:</u></p>			
<p>2.2.2</p>	<p>Заседание №1 с рассмотрением и обсуждением вопросов:</p> <p>1. Итоги ГИА-2024 по истории и обществознанию. Моменты, требующие особого внимания. Критериальное оценивание развернутых заданий ЕГЭ по истории.</p> <p>2. Организация работы по подготовке к ГИА.</p> <p>3. Формирование у обучающихся владения умения составлять сложный и тезисный план развернутых ответов.</p>	<p>октябрь 2024 (место проведения – МКОУ СОШ с. Рысево)</p>	<p>Грибанова Т.Д., заместитель директора МКУ «ЦРО», Малых О.А., руководитель ММО</p> <p>Мартынова Е.Ю., учитель истории и обществознания МКОУ СОШ с. Парфеново</p> <p>Машуков А.В., учитель истории и обществознания МКОУ СОШ с. Новогромово</p> <p>Константинова И.В., учитель истории и обществознания МКОУ СОШ с. Узкий Луг</p>

	<p>4. Алгоритм работы над характеристикой социальных объектов (фактов, явлений, процессов, институтов) в формате “аргументация – суждение – пример”.</p> <p>5. Система работы по подготовке к ГИА. Актуальные вопросы использования результатов ЕГЭ по истории в образовательном процессе: формирование читательской грамотности как фактор успешности достижения предметных и метапредметных результатов.</p> <p>6. Трансляция эффективного опыта подготовки к ВПР.</p>		<p>Федосеева Е.Н., учитель истории и обществознания МКОУ СОШ с. Зерновое</p> <p>Самбунова Л.В., учитель истории и обществознания МКОУ СОШ с. Рысево</p> <p>Малых О.А., руководитель ММО</p>
	<p>Заседание №2 «Галерея лучших практик» (выполнение решения заседания №1):</p> <p>1. Практическое заседание муниципального методического объединения учителей гуманитарного цикла (с посещением уроков и их последующим анализом (МКОУ СОШ с. Новогромово, МКОУ СОШ с. Голуметь, МКОУ СОШ с. Алехино, МКОУ СОШ с. Зерновое, МКОУ СОШ с. Узкий Луг, МКОУ СОШ с. Парфеново, МКОУ СОШ с. Бельск)).</p> <p>2. Применение эффективных методов и приемов подготовки к ВПР: представление опыта коллег.</p>	<p>февраль 2025 (место проведения – МКОУ СОШ с. Бельск)</p>	<p>Грибанова Т.Д., заместитель директора МКУ «ЦРО», Малых О.А., руководитель ММО</p> <p>Малых О.А., руководитель ММО</p>
<p>заседания ММО учителей естественнонаучного цикла:</p>			
<p>2.2.3</p>	<p>Заседание №1 с рассмотрением и обсуждением вопросов:</p> <p><i>- секция учителей географии</i></p>	<p>октябрь 2024 (место проведения – МКОУ СОШ с. Верхний Булай)</p>	<p>Пестюрина С.А. методист МКУ «ЦРО», Жданкина И.Н., методист МКУ «ЦРО», Веретенина Г.Г., руководитель ММО</p>

<p>1. Итоги и анализ результатов ГИА по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году по географии.</p> <p>2. Реализация метапредметных навыков при обучении географии.</p> <p>3. Содержание и формы внеурочной работы по географии.</p> <p>4. Особенности подготовки к проведению ВПР в рамках мониторинга качества образования обучающихся по учебному предмету «География».</p> <p><i>- секция учителей химии и биологии</i></p> <p>1. Итоги и анализ результатов ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году по биологии.</p> <p>2. Анализ результатов ЕГЭ-2024 с разбором причин ошибок и затруднений в выполнении отдельных заданий.</p> <p>3. Химический эксперимент в системе химического образования. Его роль и место в системе подготовки выпускников.</p>		<p>Веретенина Г.Г., руководитель ММО, учитель географии МКОУ СОШ №1 п. Михайловка</p> <p>Распутина А.Н., учитель географии МКОУ ООШ д. Верхняя Иреть</p> <p>Кочнева Г.Н., учитель географии МКОУ СОШ с. Тунгуска</p> <p>Третьякова М.Н., учитель географии МКОУ СОШ д. Балухарь</p> <p>Антипина К.Н., учитель химии и биологии МКОУ СОШ с. Тальники</p> <p>Попова Т.В., учитель биологии МКОУ СОШ с. Новогромово</p> <p>Карачун О.А., учитель биологии и химии МКОУ СОШ с. Новогромово</p>
--	--	--

<p>5. Влияние метапредметных результатов и естественнонаучной грамотности на результаты ЕГЭ, ОГЭ.</p> <p>6. Эффективные формы и методы подготовки к ВПР.</p> <p><i>- секция учителей физики</i></p> <p>1. Детализация результатов ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году по физике.</p> <p>2. Разработка рабочей программы по физике на основе системно-деятельностного подхода.</p> <p>3. Методика решения физических задач и обоснование используемой физической модели (из опыта работы).</p> <p>4. Влияние метапредметных результатов обучения на результаты ЕГЭ по физике (из опыта работы).</p> <p>5. Методика подбора и включение в содержание обучения комбинированных физических задач (из опыта работы).</p>		<p>Козловская Н.А., учитель химии, биологии МКОУ СОШ п. Новостройка</p> <p>Мельникова Е.А., учитель биологии и химии МКОУ СОШ с. Нижняя Иреть им. Сгибнева Г.И.</p> <p>Ленская Е.М., учитель физики МКОУ СОШ с. Парфеново</p> <p>Комарова Н.А., учитель физики МКОУ СОШ с. Верхний Булай</p> <p>Забелина С.А., учитель физики МКОУ СОШ с. Олот</p> <p>Федорович Е.М., учитель физики МКОУ СОШ с. Зерновое</p> <p>Скворцов И.А., учитель физики МКОУ СОШ с. Узкий Луг</p>
---	--	--

<p>6. Формирование функциональной грамотности на уроках физики – как важный фактор подготовки к ГИА (из опыта работы).</p> <p>7. ВПР-2025: особенности содержания работ по физике и возможные пути подготовки обучающихся к их выполнению.</p>		<p>Спешилова О.А., учитель физики МКОУ СОШ №3 п. Михайловка</p> <p>Жданкина И.Н., методист МКУ «ЦРО»</p>
<p>Заседание №2 «Галерея лучших практик» (выполнение решения заседания №1):</p> <p><u>- секция учителей физики</u></p> <p>1. Обмен опытом успешной работы педагогов района, чьи выпускники показали наиболее высокие результаты на ГИА (с посещением уроков и их последующим анализом (МКОУ СОШ №3 п. Михайловка, МКОУ СОШ с. Голуметь, МКОУ СОШ с. Алехино, МКОУ СОШ с. Зерновое, МКОУ СОШ с. Узкий Луг, МКОУ СОШ с. Парфеново, МКОУ СОШ с. Бельск)).</p> <p><u>- секция учителей географии</u></p> <p>1. Обмен опытом успешной работы педагогов района, чьи выпускники показали наиболее высокие результаты на ГИА (с посещением уроков и их последующим анализом (МКОУ СОШ с. Парфеново, МКОУ СОШ с. Зерновое, МКОУ СОШ с. Узкий Луг, МКОУ СОШ с. Голуметь, МКОУ СОШ с. Нижняя Иреть им. Сгибнева Г.И., МКОУ СОШ с. Верхний Булай)).</p> <p><u>- секция учителей биологии</u></p> <p>1. Обмен опытом успешной работы педагогов района, чьи выпускники показали наиболее высокие результаты на ГИА (с посещением уроков и их последующим анализом (МКОУ СОШ с. Новогромово, МКОУ СОШ с. Парфеново, МКОУ СОШ с. Алехино, МКОУ СОШ с. Тунгуска, МКОУ ООШ д. Верхняя Иреть)).</p> <p><u>- секция учителей химии</u></p> <p>1. Обмен опытом успешной работы педагогов района, чьи выпускники показали наиболее высокие результаты на ГИА (с посещением уроков и их</p>	<p>март 2025 (место проведения – МКОУ СОШ с. Тальники)</p>	<p>Пестюрина С.А. методист МКУ «ЦРО», Жданкина И.Н., методист МКУ «ЦРО», Веретенина Г.Г., руководитель ММО</p>

	последующим анализом (МКОУ СОШ №1 п. Михайловка, МКОУ СОШ с. Новогромово, МКОУ СОШ с. Зерновое, МКОУ ООШ д. Верхняя Иреть, МКОУ СОШ с. Алехино)).		
заседания <u>ММО учителей филологического цикла:</u>			
2.2.4	<p>Заседание №1 «Итоги проведения государственной итоговой аттестации. Галерея лучших практик» с рассмотрением и обсуждением вопросов:</p> <p>1. Изучение пунктуационных норм в рамках подготовки ЕГЭ по русскому языку. Пунктуационный анализ предложения.</p> <p>2. Система подготовки к экзамену по литературе.</p> <p>3. Система подготовки к ОГЭ по русскому языку.</p> <p>4. Итоги ГИА по английскому языку.</p> <p>5. Эффективные методы и приёмы подготовки учащихся к ОГЭ по английскому языку.</p> <p>6. Организация образовательного процесса на основе анализа результатов ВПР по русскому языку. Использование возможностей внеурочной деятельности по предметам с целью ликвидации пробелов в знаниях.</p>	<p>октябрь 2024 (место проведения – отдел образования АЧРМО)</p>	<p>Макеева Л.В, методист МКУ «ЦРО», Перфильева Т.Г., руководитель ММО</p> <p>Стальмахович И.П., учитель русского языка и литературы МКОУ СОШ с. Зерновое</p> <p>Долгих М.А., учитель русского языка и литературы МКОУ СОШ с. Зерновое</p> <p>Нестеренко Т.М., учитель русского языка и литературы МКОУ СОШ с. Зерновое</p> <p>Макеева Л.В, методист МКУ «ЦРО»</p> <p>Терентьева Л.В., учитель английского языка МКОУ СОШ №1 п. Михайловка</p> <p>Макеева Л.В., методист МКУ «ЦРО», Перфильева Т.Г., руководитель ММО</p>

	<p>Заседание №2 «Галерея лучших практик» (выполнение решения заседания №1):</p> <p>1. Практическое заседание ММО учителей филологического цикла «Особенности подготовки учащихся к ГИА» (с посещением уроков и их последующим анализом (МКОУ СОШ с. Парфеново, МКОУ СОШ с. Зерновое, МКОУ СОШ с. Узкий Луг, МКОУ СОШ с. Голуметь, МКОУ СОШ с. Нижняя Иреть им. Сгибнева Г.И., МКОУ СОШ с. Верхний Булай, МКОУ СОШ с. Саянское)).</p>	<p>февраль 2025 (место проведения – МКОУ СОШ с. Нижняя Иреть им. Сгибнева Г.И.)</p>	<p>Макеева Л.В., методист МКУ «ЦРО», Перфильева Т.Г., Богданова О.В., руководители ММО</p>
заседания ММО специалистов социально-педагогической службы:			
2.2.5	<p>Заседание №1 «Психологическая поддержка выпускников. Роль психологической готовности обучающихся, родителей и педагогов к ГИА».</p>	<p>март 2025 (место проведения – МКОУ СОШ №3 п. Михайловка)</p>	<p>Лохова Ю.С., методист МКУ «ЦРО», Полякова Ю.А., руководитель ММО</p>
2.3	<p>Включение вопросов по подготовке к ГИА в 2024-2025 учебном году на заседаниях ММО заместителей директоров по УВР.</p>	<p>согласно плану работы ММС МКУ «ЦРО»</p>	<p>ММС МКУ «ЦРО», руководитель ММО заместителей директоров по УВР</p>
2.4	<p>Организация и проведение платных тренировочных мероприятий в формах ОГЭ, ЕГЭ с целью определения уровня подготовки обучающихся, выявления проблемных полей в ходе подготовки к ГИА, принятия управленческих решений.</p> <p>Проведение собеседований с административными командами школ, показавших низкие образовательные результаты, с целью оказания консультационной помощи (с выездом в МКОУ СОШ с. Бельск, МКОУ СОШ №3 п. Михайловка по решению совета руководителей).</p>	<p>декабрь 2024-март 2025</p> <p>декабрь 2024, февраль 2025</p>	<p>Белобородова Д.С., ведущий специалист, заместители директоров по УВР</p> <p>отдел образования, МКУ «ЦРО», совет руководителей, руководители ОО</p>
2.5	<p>Корректировка планов курсовой подготовки педагогов с учетом результатов ГИА-2024, ВПР-2024.</p>	<p>сентябрь, октябрь 2024</p>	<p>Жданкина И.Н., методист МКУ «ЦРО», руководители ОО</p>
2.6	<p>Определение общеобразовательных организаций, имеющих низкие образовательные результаты по итогам ГИА и ВПР в 2023-2024 учебном году</p>	<p>сентябрь 2024-март 2025</p>	<p>отдел образования, МКУ «ЦРО»,</p>

	и оказание помощи специалистами отдела образования, методистами МКУ «ЦРО». Организация выездов в ОО с целью оказания консультационной помощи.		ОО
2.7	Мониторинг индивидуальной работы с обучающимися «группы риска» и обучающимися, включенными в группу «потенциальных высокобалльников». Мониторинг успеваемости и объективности оценивания обучающихся выпускных классов (с использованием экспорта журналов из ЕИС «Дневник.ру»).	в течение учебного года октябрь 2024, декабрь 2024, март 2025, май 2025	ОО Белобородова Д.С., ведущий специалист, Макарова И.А., старший методист МКУ «ЦРО»
2.8	Проведение практико-ориентированного совещания с руководителями ОО и заместителями по УВР «Единые подходы к оцениванию. Пути повышения объективности оценивания. Итоги аккредитационного мониторинга». Проведение проблемно-ориентированного совещания с заместителями директоров по УВР «Качество подготовки выпускников к ГИА-2025: система работы учителей-предметников с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися». Проведение практико-ориентированного совещания с заместителями директоров по УВР «Система работы учителя при подготовке к ВПР: эффективные модели подготовки обучающихся».	октябрь 2024 (место проведения – МКОУ СОШ с. Голуметь) март 2025 (место проведения – МКОУ СОШ с. Новогромово) ноябрь 2024 (место проведения – отдел образования)	Хомякова Н.В., начальник отдела, Долгая О.В., заместитель начальника, Белобородова Д.С., ведущий специалист Леонгард О.А., директор МКУ «ЦРО»
2.9	Работа с верифицированными интернет-ресурсами для подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации в формах ОГЭ, ГВЭ, ЕГЭ.	в течение учебного года	учителя-предметники
2.10	Участие обучающихся 10-х классов в ВПР.	апрель-май 2025	Леонгард О.А., директор МКУ «ЦРО», ОО
3. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11			
3.1	Формирование списка педагогических кадров, привлекаемых в качестве работников ППЭ из каждой ОО.	декабрь 2024	Белобородова Д.С., ведущий специалист,

			руководители ОО
3.2	Участие специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, в обучающих вебинарах федерального и регионального уровней (с муниципальным координатором ГИА) в 2024-2025 учебном году.	в течение года (по отдельному графику)	Белобородова Д.С., ведущий специалист, руководители ППЭ, работники ППЭ
3.3	Организация обучения лиц, задействованных в подготовке и проведению ГИА-9, 11.	апрель-май 2025	Белобородова Д.С., ведущий специалист, руководители ППЭ, работники ППЭ
3.4	Организация участия в тренировочных мероприятиях ГИА-11.	в соответствии с графиком проведения всероссийских и региональных тренировочных мероприятий	Белобородова Д.С., ведущий специалист, руководители ППЭ, члены ГЭК
3.5	Проведение организационного совещания «Подготовка и проведение ГИА в ППЭ», инструктажей под подпись.	апрель, май 2025	Белобородова Д.С., ведущий специалист, руководители ППЭ
4. Нормативно-правовое обеспечение			
4.1	Разработка и утверждение муниципальных правовых актов по организации и проведению внешних оценочных процедур в 2024-2025 учебном году в соответствии с федеральными и региональными нормативными документами.	в течение года	Хомякова Н.В., начальник отдела, Долгая О.В., заместитель начальника, Белобородова Д.С., ведущий специалист, Леонгард О.А., директор МКУ «ЦРО»
4.2	Разработка и утверждение «дорожной карты» по организации и проведению ГИА в 2024-2025 учебном году в образовательных организациях Черемховского районного муниципального образования.	октябрь 2024	Хомякова Н.В., начальник отдела, Долгая О.В., заместитель начальника, Белобородова Д.С.,

			ведущий специалист
4.3	Утверждение распределения участников и работников по ППЭ, транспортной схемы доставки участников в ППЭ.	март/апрель 2025	Хомякова Н.В., начальник отдела, Долгая О.В., заместитель начальника, Белобородова Д.С., ведущий специалист
4.4	Утверждение муниципального координатора/школьных координаторов ГИА-9, ГИА-11, ответственного за внесение сведений в РИС, муниципального координатора по проведению и анализу результатов итогового сочинения, итогового собеседования.	октябрь 2024	Хомякова Н.В., начальник отдела, Белобородова Д.С., ведущий специалист, руководители ОО
5. Организационно-технологическое обеспечение подготовки к ГИА-9, ГИА-11 и информационное сопровождение			
5.1	Сбор информации о количестве участников ГИА в различных формах из числа: - выпускников ОО текущего года, - лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов, - выпускников прошлых лет. Внесение данных в РИС ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования.	октябрь 2024 в соответствии с приказом Рособнадзора	Белобородова Д.С., ведущий специалист, ОО Белобородова Д.С., ведущий специалист
5.2	Сбор и актуализация документов, подтверждающих статус участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов. Организация работы по созданию специальных условий в ППЭ для лиц с ОВЗ.	октябрь 2024, ноябрь 2024, январь 2025, февраль 2025	Белобородова Д.С., ведущий специалист, Шапошникова Е.В., ведущий специалист, руководители ОО
5.3	Организация и проведение итогового сочинения/собеседования в основной срок, в дополнительные сроки (при необходимости). Прием заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении), итоговом собеседовании.	декабрь 2024/февраль, март, апрель 2025	Белобородова Д.С., ведущий специалист, ОО

5.4	Представление сведений в ГАУ ИО «ЦОПМКиМКО» (РЦОИ) согласно план-графику (сведения об участниках ГИА, ППЭ, аудиторном фонде, работниках ППЭ).	в установленные сроки в соответствии с приказом Рособнадзора	Белобородова Д.С., ведущий специалист, ОО
5.5	Организация подачи заявлений выпускниками ОО на ГИА.	до 1 февраля, до 1 марта, август 2025 (за 2 недели до начала дополнительного периода)	ОО
5.6	Осуществление межведомственного взаимодействия с ОГБУЗ «Черемховская городская больница №1», ОАО ИЭСК «Центральные электрические сети», ФЛ ОГУЭП «Облкоммунэнерго» «Черемховские электрические сети», МБУ «Автоцентр» АЧРМО.	апрель-июль, август 2025	отдел образования, ОО, на базе которых организованы ППЭ
5.7	Организация и проведение совещаний по вопросам проведения ГИА с обсуждением тем: -«Подготовка к итоговому сочинению. Нормативные документы, регламентирующие процедуру»; -«Подготовка к итоговому собеседованию. Нормативные документы, регламентирующие процедуру. Технологические особенности».	ноябрь 2024 январь 2025	Белобородова Д.С., ведущий специалист, заместители директоров по УВР
5.8	Создание специальных условий в ППЭ для участников с ОВЗ.	февраль-май 2025, на период экзаменов	Белобородова Д.С., ведущий специалист, руководители ОО, ППЭ
5.9	Определение транспортных схем доставки участников ГИА в ППЭ.	март-май 2025	отдел образования, ОО
5.10	Организация и проведение мероприятий, направленных на психологическое сопровождение и организацию психологической подготовки выпускников и их родителей (законных представителей) к ГИА. Ознакомление участников с официальными источниками информации, Интернет-ресурсами по вопросам ОГЭ/ЕГЭ и ГВЭ.	в течение учебного года	Лохова Ю.С., методист МКУ «ЦРО», Полякова Ю.А., руководитель ММО, ОО, классные руководители, учителя-предметники

5.11	Информирование участников экзаменов и их родителей (законных представителей) о сроках, местах подачи заявлений на прохождение ГИА по учебным предметам, о расписании экзаменов, о порядке, месте подачи апелляций, о результатах ГИА.	в течение учебного года	Белобородова Д.С., ведущий специалист, заместители директоров по УВР, классные руководители
5.12	Организация работы по информированию о процедуре проведения ГИА-9,11: актуализация и размещение соответствующей информации на сайте отдела образования (раздел «ГИА») и сайтах образовательных организаций. Обеспечение ОО актуальными нормативными и информационными материалами по проведению ГИА (методические рекомендации, инструкции по подготовке к проведению ГИА-9,11 (к итоговому сочинению (изложению)/собеседованию; к экзаменам по учебным предметам по выбору).	в течение учебного года (по мере поступления информации)	Белобородова Д.С., ведущий специалист, ТРЦ МКУ «ЦРО», ОО
5.13	Проведение родительских собраний по вопросам ГИА. Проведение районного родительского собрания для родителей (законных представителей) обучающихся 9-11 классов «ГИА-2025. Особенности выбора предметов ОГЭ, ЕГЭ. Административная ответственность за нарушение Порядка ГИА-9, ГИА-11».	в течение учебного года ноябрь 2024 (место проведения – отдел образования АЧРМО)	руководители ОО, классные руководители Хомякова Н.В., начальник отдела, Белобородова Д.С., ведущий специалист
5.14	Разработка памяток для участников ГИА, их родителей (законных представителей).	ноябрь 2024-апрель 2025	ОО (классные руководители)
5.15	Проведение ГИА в соответствии с утвержденным расписанием.	в соответствии с расписанием	Белобородова Д.С., ведущий специалист, руководители ОО
5.16	Утверждение лиц, ответственных за организацию ГИА в муниципальном образовании и ОО.	октябрь-ноябрь 2024	отдел образования, ОО
5.17	Создание и организация работы апелляционной комиссии по рассмотрению апелляций участников ГИА.	апрель-май 2025; на период ГИА	Белобородова Д.С., ведущий специалист, Макарова И.А., старший методист МКУ «ЦРО»

5.18	Подготовка и организация работы ППЭ. Организация видеонаблюдения при проведении ГИА в ППЭ.	февраль-сентябрь 2025	Белобородова Д.С., ведущий специалист, руководители ОО-ППЭ, руководители ППЭ
5.19	Организация доставки экзаменационных материалов. Назначение лиц, ответственных за получение экзаменационных материалов ГИА.	по графику	Хомякова Н.В., начальник отдела, Белобородова Д.С., ведущий специалист
5.20	Организация работы с информацией ограниченного доступа по соблюдению режима информационной безопасности с работниками ППЭ, ППОИ.	май, сентябрь 2025	Белобородова Д.С., ведущий специалист, Макарова И.А., старший методист МКУ «ЦРО», руководители ППЭ
5.21	Участие в семинарах, совещаниях по вопросам ГИА.	в течение года	Хомякова Н.В., начальник отдела, Белобородова Д.С., ведущий специалист
5.22	Уничтожение в установленном порядке экзаменационных материалов и КИМ.	март 2025	Белобородова Д.С., ведущий специалист, Макарова И.А., старший методист МКУ «ЦРО», руководители ОО-ППЭ, руководители ППЭ
5.23	Участие во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ для родителей».	март-апрель 2025	Белобородова Д.С., ведущий специалист, руководители ОО
5.24	Организация работы телефонов «горячих линий» по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11.	в течение года	Белобородова Д.С., ведущий специалист
6. Обеспечение объективности проведения ГИА-9, ГИА-11, ВПР			
6.1	Организация работы по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей. Прием заявлений от граждан, желающих быть	февраль-апрель 2025	руководители ОО-ППЭ, руководители ППЭ,

	аккредитованными в качестве общественных наблюдателей за проведением ГИА.		школьные координаторы
6.2	Привлечение общественных наблюдателей при проведении ВПР-2025.	апрель-май 2025	руководители ОО, школьные координаторы
6.3	Мониторинг явки в ППЭ заявленных общественных наблюдателей.	май-июль 2025, сентябрь 2025	Белобородова Д.С., ведущий специалист, руководители ОО-ППЭ, руководители ППЭ
7. Контрольно-диагностическая деятельность			
7.1	Осуществление контроля над наличием и функционированием в ОО внутренней системы оценки качества образования.	в течение учебного года	Хомякова Н.В., начальник отдела, Долгая О.В., заместитель начальника, Белобородова Д.С., ведущий специалист, Леонгард О.А., директор МКУ «ЦРО»
7.2	Персональный контроль деятельности педагогов, выпускники которых показали низкий уровень освоения ООП по результатам ГИА.	в течение учебного года (по плану ВСОКО)	руководители ОО
7.3	Учредительный контроль: проблемно-ориентированный анализ подготовки образовательных организаций к ГИА. Создание условий для подготовки обучающихся к ГИА (МКОУ СОШ с. Бельск, МКОУ СОШ п. Новостройка, МКОУ СОШ №3 п. Михайловка, МКОУ СОШ с. Новогромово).	в течение учебного года (согласно плану отдела образования)	Белобородова Д.С., ведущий специалист
7.4	Контроль над подготовкой ППЭ к ГИА-9,11, проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в т.ч. проверка готовности видеонаблюдения, ППОИ.	март, май, август-сентябрь 2025	Белобородова Д.С., ведущий специалист, Макарова И.А., старший методист МКУ «ЦРО», члены ГЭК, руководители ОО-ППЭ
7.5	Организация контроля над оформлением информационных стендов в ОО по процедуре ГИА, в том числе по проведению итогового сочинения и	в течение года	Белобородова Д.С., ведущий специалист,

	итогового собеседования, размещением необходимой информации на сайтах ОО.		руководители ОО, заместители директоров по УВР
7.6	Осуществление контроля над ходом подготовки к ГИА-9, ГИА-11, в том числе над проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА, над организацией проверки готовности ППЭ к проведению ГИА. Проверка работоспособности оборудования, программного обеспечения, проведение необходимых технических работ, обеспечивающих проведение ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с установленными требованиями.	в течение года (март-май 2025)	Хомякова Н.В., начальник отдела, Долгая О.В., заместитель начальника, Белобородова Д.С., ведущий специалист
7.7	Организация контроля над оформлением информационных стендов ОО по процедуре проведения ГИА-9, 11 в 2025 году.	в течение года	Белобородова Д.С., ведущий специалист
8. Финансовое обеспечение ГИА-9, ГИА-11			
8.1	Подготовка технической базы ППЭ для проведения ГИА (расходные материалы, приобретение и техническое обслуживание оргтехники, средств видеонаблюдения).	январь-апрель 2025	Хомякова Н.В., начальник отдела, Белобородова Д.С., ведущий специалист, руководители ОО-ППЭ, руководители ППЭ